

職務経歴書

フリガナ		シモノセキ タロウ		※受験番号		
氏名		下関 太郎				
在職期間	期間	左のうち病院で勤務した期間	左のうち病院で医療事務に従事した期間	勤務先(病院名等)	部 課 役職名等	具体的職務内容
昭・平 8年 4月から	2年 月間	年 月間	年 月間	□○デパート	総務部	庶務担当
昭・平 10年 3月まで						
昭・平 10年4月から	2年 0月間	2年 0月間	年 月間	□△病院	医事課	整形外科外来受付
昭・平 12年3月まで						
昭・平 12年 4月から	4年 0月間	4年 0月間	4年 0月間	×△病院	医事課	診療報酬請求業務 (外来担当)
昭・平 16年 3月まで						
昭・平 16年4月から	4年 0月間	4年 0月間	4年 0月間	×○病院	医事グループ	DPC請求事務(外科担当)
昭・平 22年3月まで						
昭・平 22年 4月から	8年4月間	8年4月間	8年 4月間	○○病院	医事グループ 班長	診療報酬請求業務 (入院担当) 整形外科担当
昭・平 30年 7月まで						
昭・平 年 月から	年 月間	年 月間	年 月間			
昭・平 年 月まで						
昭・平 年 月から	年 月間	年 月間	年 月間			
昭・平 年 月まで						
昭・平 年 月から	年 月間	年 月間	年 月間			
昭・平 年 月まで						
昭・平 年 月から	年 月間	年 月間	年 月間			
昭・平 年 月まで						
昭・平 年 月から	年 月間	年 月間	年 月間			
昭・平 年 月まで						
期間の合計	20年 4月間	18年 4月間	16年 4月間			

下記の記載方法をよく読んで、黒色のボールペンで正しく記入して下さい。

【職務経歴書の記載方法】

- ・最終学校卒業後から現在までの職務経歴書について、漏れなく記入して下さい。
- ・平成30年7月末時点までの職務経験を、古いものから順に記入して下さい。
- ・勤務先、部課役職名等、職務内容が変わるごとに改行して下さい。
- ・具体的職務内容欄には、職務の内容が分かるように具体的に記載して下さい。特に精通している診療科があれば記入して下さい。
- ・書ききれない場合は、この職務経歴書様式をコピーするなどして使用して下さい。